

因材網診斷任務成績
成績報表下載與彙整



1.使用教師帳號登入，選擇匯出任務作答功能

教育部因材施教網

NEW 操作介紹 課程總覽 指派任務 登出

教師 中區教師2 消息0個 待辦0個

報表

- 測驗報告
- 學習狀態
- 節點狀態
- 影片瀏覽
- 學習時數
- 匯出任務作答**

網站資源

問題回報

© since 2016 國立臺中教育大學

匯出任務作答資料

選擇任務對象及匯出的資料

任務對象： 全班

匯出資料： 作答數據

送出

2.選擇施測班級與作答成績後，點選送出



教育部因材網

NEW 操作介紹 課程總覽

教師 中區教師2

訊息0個 待辦0個

報表

- 測驗報告
- 學習狀態
- 節點狀態
- 影片瀏覽
- 學習時數
- 匯出任務作答

網站資源

問題回報

匯出任務作答資料

選擇任務對象及匯出的資料

任務對象： 全班

匯出資料： 作答成績

作答數據

作答成績

© since 2016 國立臺中教育大學

3.選擇任務形式、學年度、班級、任務名稱與試卷後，點選送出

教育部因材網

NEW 操作介紹 課程總覽 指派任務

教師 中區教師2

匯出任務作答資料

訊息0個 待辦0個

報表

測驗報告

學習狀態

節點狀態

影片瀏覽

學習時數

匯出任務作答

網站資源

問題回報

© since 2016 國立臺中教育大學

選擇任務對象

任務對象： 全班

匯出資料： 作答成績

送出

選擇任務

任務形式 學年度 年級

任務形式 任務名稱 試卷

組卷單元式

檔案格式：MS Office

送出

- 1.只匯出受試者『第一筆』的資料。
- 2.日期欄位說明：
【尚未開始】->完全沒有做過
【尚未完成】->已開始做，但還未完成
- 3.作答紀錄說明：
【✓】->做對
【✗】->做錯
【-】->未作答
- 4.成績計算說明：
成績計算公式 = 答對題數/總題數*100

5. 下載成績範本檔案，將前後測成績彙整在同一份成績檔案中
成績範本檔案連結：<https://reurl.cc/E7ekZK>

A	B	C	D	E	F	G
序號	組別	年級	班級	學生姓名	前測成績	後測成績
1	實驗組	3	2	林○祥	68	86
2	實驗組	3	2	張○均	70	80
1	對照組	3	4	陳○誠	66	72
2	對照組	3	4	黃○祥	70	78

6.將檔案名稱依評估類別命名與學校/年班/教師命名後，至表單上傳成績檔案。成績範本檔案連結：<https://reurl.cc/E7ekZK>

The image shows two side-by-side panels for uploading performance records. Each panel has a title '成績上傳 *'. The left panel features a blue button with an upload icon and the text '新增檔案', which is highlighted with a red rectangular box. Below this panel are '返回' and '提交' buttons. The right panel shows a file upload area with a green 'x' icon and the text '1.單元學習成效...' followed by a close 'x' icon. Below this panel, the '提交' button is highlighted with a red rectangular box. To the right of the right panel is a '清除表單' button.

上傳檔案名稱：
「施測方式-縣市學校-年級班級-教師姓名」

EX.

1.單元學習成效-臺中市展示小學-3年2班-王大明

2.單元學後補救教學成效-臺中市展示小學-3年2班-王大明